

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС ОВ №7
Н.А.Алимова
Приказ № 5 от 31.08.2020 г.



План мероприятий по противодействию коррупции в
МБДОУ ДС ОВ №7 пгт Ильского МО Северский район на 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль соблюдения законодательства РФ в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий ДОУ Председатель ПК
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства РФ в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: общих собраниях трудового коллектива, заседаниях родительских комитетов, педагогических советов, собраний родителей, профсоюзных собраниях.	Декабрь, апрель,	Заведующий ДОУ
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ ДС ОВ №7 в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ.	Январь	Заместитель заведующего по ХР Председатель ПК
2.2.	Оборудование в ДОУ колонки на стенде «Коррупции – нет».	Март	Заведующий ДОУ Председатель ПК
2.3.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями законодательства РФ.	В течение года	Заместитель заведующего по ХР Контрактный управляющий
2.4.	Распределение премий работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению материального поощрения. Распределение ППК педагогам на заседании педчасов.	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Комиссия по распределению фонда стимулирования Старший воспитатель
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ ДС ОВ № 7 и их родителей		
3.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Первая декада декабря	Заведующий ДОУ Председатель ПК
3.2.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам	В течение года	Старший воспитатель

	формирования антикоррупционного поведения.		
4.	Взаимодействие МБДОУ ДС ОВ № 7 и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Проведение групповых родительских собраний с информированием о запрете сбора наличных денежных средств, с ознакомлением с порядком внесения добровольных пожертвований от физических лиц на расчётный счет учреждения.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Воспитатели групп
4.2.	Изготовление информационных листовок, памяток, буклетов	Октябрь	Старший воспитатель
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Старший воспитатель
4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ	1 квартал	Заведующий ДОУ Ответственный за ведение сайта ДОУ
4.5.	Размещение в уголках для родителей информации « О недопущении незаконных сборов денежных средств образовательными учреждениями», «О порядке внесения добровольных пожертвований от физических лиц на расчётный счёт учреждения»	В течение года	Старший воспитатель
4.6.	Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	В течение года	Заведующий ДОУ
4.7.	Организация анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый ящик, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников ДОУ о наличии сведений о фактах коррупции и организации их проверок.	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель